

Proposition om delegationsordning

Föreslagna ändringar till delegationsordningen

Nuvarande skrivning	Förslag ny skrivning
Årsmötet <ul style="list-style-type: none">- Årsmötet beslutar om övergripande inriktning och värderingar för organisationen. Dessa formuleras i stadgar och värdegrund.- Årsmötet avslutar vid behov organisationen.- Årsmötet beslutar om delegationsordning för organisationen. Förändringar sker via inkomna motioner och propositioner till årsmöten.	Ingen ändring
Styrelsen <ul style="list-style-type: none">- Styrelsen tillsätter och har arbetsgivaransvar för generalsekreterare.- Styrelsen beslutar om verksamhetsplan och budget med utgångspunkt från årsmötets inriktnings- och värderingsbeslut.- Styrelsen beslutar om policyer och strategier utifrån stadgar och värdegrund.- Styrelsen beslutar om bidragsansökningar till för Afrikagrupperna nya bidragsgivare samt alla ansökningar över en miljon kronor.	Styrelsen <ul style="list-style-type: none">- Styrelsen tillsätter och har arbetsgivaransvar för generalsekreterare.- Styrelsen beslutar om strategi och budget med utgångspunkt från årsmötets inriktnings- och värderingsbeslut.- Styrelsen beslutar om policyer utifrån stadgar och värdegrund.- <i>Styrelsen beslutar om ansökningar till nya bidragsgivare innan arbete med en ansökan påbörjas.</i>
Generalsekreterare <ul style="list-style-type: none">- Generalsekreteraren ansvarar för att styrelsens beslut verkställs.- Generalsekreteraren beslutar inom de ramar som styrelsen beslutar om i styrdokument och budget.- Generalsekreteraren beslutar i övrigt om verksamhetens utformning och insatser, ekonomi och personalärenden.- Generalsekreteraren ansvarar för att löpande återkoppling ges till lokalgrupperna under året.- Generalsekreteraren ska tillse att återrapporteringen av bidragsansökningar sker till styrelsen.	Generalsekreterare <ul style="list-style-type: none">- Generalsekreteraren ansvarar för att styrelsens beslut verkställs.- Generalsekreteraren beslutar inom de ramar som styrelsen beslutar om i styrdokument och budget.- Generalsekreteraren beslutar i övrigt om verksamhetens utformning och insatser, ekonomi och personalärenden.- Generalsekreteraren ansvarar för att löpande återkoppling ges till lokalgrupperna under året.- <i>Generalsekreteraren ansvarar för att informera styrelsen om nya ansökningar till redan godkända bidragsgivare.</i>- Generalsekreteraren ska tillse att återrapporteringen av bidragsansökningar sker till styrelsen.

Årsmötet föreslås besluta:

att i delegationsordningen anta ändringar enligt styrelsens förslag.

Styrelsen, 29 mars 2026