

# Afrikagruppernas policy för mångfald och jämställdhet

Policyn uttrycker Afrikagruppernas värdegrund gällande mångfald och jämställdhet. Den ska användas som verktyg och vägledning i arbetet för att förebygga diskriminering och främja inkludering och öppenhet på Afrikagrupperna. Policyn gäller medlemmar, styrelse, förtroendevalda och personal. Även medlemsorganisationer förväntas dela dessa värderingar.

Afrikagrupperna strävar efter en verksamhet som är öppen för alla oavsett etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionalitet, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning och ålder. Löner, anställningsvillkor och utvecklingsmöjligheter ska vara utformade på ett sätt så att lika möjligheter ges till alla. Afrikagrupperna ska vara en jämställd arbetsplats som uppmuntrar olikheter.

Afrikagrupperna, som organisation och arbetsplats, ska präglas av öppenhet, inkludering, tillgänglighet och en hög grad av medvetenhet. Här känner personer sig välkomna att engagera sig, delta i och påverka verksamheten. Olikheter skapar möjligheter och nytänkande som tillför nya perspektiv och idéer. Afrikagrupperna vill öka sin attraktionskraft som arbetsplats och bidra till engagerade medarbetare och förtroendevalda.

- Afrikagruppernas målsättning är en arbetsplats/organisation/styrelse som karaktäriseras av mångfald.
- Afrikagruppernas medarbetare ska på ett naturligt sätt kunna kombinera arbete och föräldraskap.
- Alla människor, oavsett könsidentitet, ska uppfatta Afrikagrupperna som en jämställd organisation.
- Vid rekrytering ska alltid jämställdhet och mångfald beaktas.

Mångfald och jämställdhet berör alla medarbetare inom Afrikagrupperna. Varje anställd och förtroendevald har ett ansvar att arbeta aktivt med mångfalds- och jämställdhetsfrågor i det dagliga arbetet. Utöver policyn för mångfald och jämställdhet finns interna riktlinjer med mer detaljerad vägledning för hur Afrikagrupperna och dess medarbetare ska förhålla sig i frågor som rör mångfald och jämställdhet.

Det är Afrikagruppernas styrelses ansvar att ta fram och fastställa de policys som organisationen behöver. Samtliga policys ska årligen antas av styrelsen i början av en ny mandatperiod. Styrelsen ska då också ge generalsekreteraren i uppdrag att säkerställa verkställandet av dessa policys i det dagliga arbetet inom organisationen genom att ta fram riktlinjer och rutiner. För frågor kontakta [post@afrikagrupperna.se](mailto:post@afrikagrupperna.se).

# Afrikagrupperna's policy on diversity and gender equality

This policy expresses the values of Afrikagrupperna on diversity and gender equality. It will be used as a tool in the work to prevent discrimination and promote inclusion and openness at Afrikagrupperna. The policy applies to members, the Board, elected representatives and staff. Also member organisations are expected to share these values.

Afrikagrupperna aims to be an organisation open to all regardless of ethnicity, religion or other beliefs, functionality, sex, gender identity or expression, sexual orientation and age. Salaries, employment conditions and development opportunities shall be designed in such a way that equal opportunities are given to all. Afrikagrupperna shall be an equal workplace that encourages differences.

Afrikagrupperna, as organisation and workplace, shall be characterized by openness, inclusion, accessibility and a high level of awareness. People feel welcome to engage, participate in and influence the operations of the organisation. Differences create opportunities and innovations that add new perspectives and ideas. Afrikagrupperna wants to increase its attractiveness as a workplace and contribute to committed employees and elected representatives.

- Afrikagrupperna aims for a workplace/organisation/Board that is characterized by diversity.
- All members of staff of Afrikagrupperna should be able to combine work and parenting in a natural way.
- All people, regardless of gender identity, should perceive Afrikagrupperna as a gender equal organisation.
- Gender equality and diversity should always be taken into consideration when recruiting new members of staff.

Diversity and gender equality concern all coworkers of Afrikagrupperna. Each employee and the electorate have the responsibility to work actively with diversity and gender issues in their daily work. In addition to the Diversity and Gender Equality Policy, internal guidelines provide detailed guidance on how Afrikagrupperna and its employees shall deal with diversity and gender equality issues.



It is the responsibility of the Board to develop and determine the policies that the organisation needs. These policies shall be adopted annually by the Board at the beginning of a new term of office. The Board will then also instruct the Secretary General to ensure compliance in the daily work of the organisation through guidelines and routines. Contact [post@afrikagrupperna.se](mailto:post@afrikagrupperna.se) for any questions.

*Accepted by the board 26 February 2022*